ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ ИМЕНИ Н.А. РИМСКОГО-КОРСАКОВА"

Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ ИМЕНИ Н.А. РИМСКОГО-КОРСАКОВА"
DN: c=RU, st=Псковская область, street=ул.Воеводы Шуйского д. 2, l=Псков, title=Директор, o=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ ИМЕНИ Н.А. РИМСКОГО-КОРСАКОВА", 1.2.643.100.1=120D313032363030303963763833530, 1.2.643.100.3=120B303033383135383032313 9, 1.2.643.100.4=120A363032373032393138 31, 1.2.643.3.131.1.1=120C363032373031383330313833, email=artmus@bk.ru, givenName=Зинаида Николаевна, sn=Иванова, cn=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ ИМЕНИ Н.А. РИМСКОГО-КОРСАКОВА"
Дата: 2026.10.15 23:19:26 +03'00'

Утверждено
Приказом №50/уч от 31.01.2022

Положение о центре содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ «ПОКИ им.Н.А.Римского-Корсакова»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность центра содействия трудоустройству выпускников (далее - Центр), который является структурным подразделением ГБПОУ «ПОКИ им.Н.А.Римского-Корсакова», определяет порядок его работы, а также обязанности, права и ответственность работников Центра.

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований:

– Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Устава образовательной организации;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.10.2001 № 3366 «О программе «Содействие. трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования»

– Рекомендаций Минпросвещения России от 21.05.2020 №ГД-500/05 по вопросам трудоустройства выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, в период подготовки к поэтапному полному или частичному возобновлению образовательными организациями образовательного процесса.

– 1.3. Центр создается и ликвидируется приказом руководителя образовательной организации. Полное наименование Центра - Центр содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ «ПОКИ им.Н.А.Римского-Корсакова». Сокращенное наименование Центра – ЦСТВ ГБПОУ «ПОКИ им.Н.А.Римского-Корсакова».

1.4. Информация о Центре размещается на официальном сайте ГБПОУ «ПОКИ им.Н.А.Римского-Корсакова» (далее – сайт) в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: *www.poki-rk.ru* .

2. Цель и задачи деятельности Центра

2.1. Целью деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников ГБПОУ «ПОКИ им.Н.А.Римского-Корсакова», адаптация их на рынке труда.

2.2. Задачами работы Центра являются:

– осуществление взаимодействия с обучающимися и выпускниками по направлениям деятельности Центра;

– сотрудничество с организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;

– взаимодействие с органами государственной власти, объединениями работодателей, общественными организациями по вопросам трудоустройства выпускников.

3. Виды деятельности Центра

3.1. Центр осуществляет следующие виды деятельности:

– анализ потребности регионального рынка труда в специалистах, подготовку которых осуществляет образовательная организация, изучение потребности организаций иных регионов в квалифицированных кадрах;

– поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями

– поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников

– формирование базы данных вакансий по специальностям и направлениям подготовки;

– информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда, имеющихся вакансиях;

– формирование базы данных о выпускниках образовательной организации;

– информирование работодателей о возможности заключения трудовых отношений с выпускниками;

– проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников

– организация временной занятости студентов, в том числе в летний период

– внедрение оценочного листа по итогам прохождения студентов практики, стажировки

– проведение конкурсов, направленных на профессиональную агитацию и мотивирование выпускников к трудоустройству

– реализация мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив

– проведение конференций, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости выпускников

– организация и проведение ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников

– проведение консультаций об имеющихся возможностях по трудоустройству

– сопровождение выпускников при их обращении в органы службы занятости

– профессиональное консультирование, выявление профессиональных планов и намерений

– психологическая поддержка выпускников

– проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности

– обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях

– проведение профессиональных тестирований, диагностик

– содействие в формировании студентами и выпускниками портфолио

– содействие с участием представителей работодателей формированию корпоративной культуры у студентов

– проведение опроса (беседы, интервью, анкетирование) обучающихся и выпускников в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству

– ведение горячей линии по содействию трудоустройству

– ведение мониторинга трудоустройства

– анализ статистических данных по трудоустройству выпускников и представление информации на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»,

– оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме

– предоставление выпускникам предыдущих лет доступа к оборудованию, к учебным материалам

– проведение для выпускников предыдущих лет занятий, курсов по освоенной образовательной программе в целях актуализации полученных знаний, умений, навыков

– предоставление выпускникам информации о платформах дистанционного обучения, и иных источниках информации в сети «Интернет», посредством которых они могут актуализировать полученные знания (Открытое образование, Coursera, Stepik, собственные платформы организации и др.)

– реализация мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций как механизм обеспечения профессионального самоопределения и содействия осознанному выбору профессии

– информационное сопровождение деятельности Центра на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»;

– участие в реализации федеральных и областных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи.

3.2. При реализации направлений деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования, труда, уставом образовательной организации, настоящим Положением.

4. Структура Центра, управление и контроль его деятельности

4.1. Центр является общественным объединением, в состав которого входят:

Заместитель директора по учебно-методической работе
Заместитель директора по воспитательной и социальной работе,
Педагог-психолог
Социальный педагог
Кураторы учебных групп
Руководитель Центра непрерывного образования колледжа
Заведующие практическим обучением
Методисты колледжа
Председатель студенческого совета.

4.2. Оперативное руководство Центром осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе колледжа.

4.3. Руководитель Центра осуществляет перспективное и текущее планирование деятельности Центра, своевременно отчитывается о результатах деятельности перед руководителем образовательной организации.

4.4. Финансовая поддержка мероприятий, проводимых Центром в рамках основной деятельности, осуществляется за счет средств образовательной организации от приносящей доход деятельности, целевых поступлений, безвозмездных или благотворительных взносов, пожертвований физических или юридических лиц, грантовой и проектной деятельности.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его приказом директора и размещается на официальном сайте в сети Интернет.

5.2. При разработке и принятии настоящего Положения учитывается мнение представителей студенческого совета образовательной организации.

5.3. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями документов, являющихся основой его разработки.

5.4. Требования Положения являются обязательными для всех категорий лиц, установленных настоящим Положением.

5.5. Обучающиеся, работники образовательной организации должны быть ознакомлены с Положением, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и на информационных стендах.