ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета ГБПОУ
«ПОКИ им.Н.А.Римского-Корсакова»
Протокол № 2 от 09 ноября 2016 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора колледжа
№ 447 от 18.11.2016

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕТСКОЙ МУЗЫКАЛЬНОЙ ШКОЛЕ
сектора педагогической практики Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Псковский областной колледж искусств имени Н.А. Римского-Корсакова»

г. Псков

2016 г.

Общие положения

1.1. Детская музыкальная школа сектора педагогической практики (далее – ДМШ) является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Псковский областной колледж искусств им. Н.А. Римского-Корсакова» (далее - ПОКИ) и имеет общее с ним руководство в лице Директора Колледжа, бухгалтерию, хозяйственную часть. ДМШ безвозмездно пользуется учебно-материальной базой Колледжа.

1.2. ДМШ обладает самостоятельностью в организации учебно-воспитательного процесса и имеет право принимать решения, направленные на выполнение стоящих перед ней задач.

1.3. ДМШ по своему типу и виду относится к образовательным учреждениям дополнительного образования детей, реализующим дополнительные общеобразовательные программы в области искусств.

1.4. Место ведения образовательной деятельности ДМШ: г. Псков, ул. Воеводы Шуйского д. 2.

1.5. Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Колледжа, другими нормативными актами, регламентирующих деятельность Школы.

1.6. В ДМШ осуществляется обучение на договорной основе.

1.7. ДМШ обеспечивает базу учебной и производственной (исполнительской, концертмейстерской, лекторской) практики для обучающихся специальностей «Инструментальное исполнительство», «Хоровое дирижирование», «Теория музыки», «Музыкальное искусство эстрады» Колледжа.

1.8. ДМШ выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, заверенное печатью Колледжа Свидетельство об освоении этих программ по форме, установленной Министерством культуры РФ. Лицам, не завершившим образование в соответствии с образовательной программой, реализуемой ДМШ, выдается справка установленного образца. Лицам, прошедшим аттестацию, завершающую освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ ДМШ выдает документ (Свидетельство) о соответствующем образовании. Форма документа определяется ДМШ самостоятельно.

2. Предмет, цели и виды деятельности Школы

2.1. Основной целью деятельности ДМШ является выявление одаренных детей в детском возрасте, создание условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения

ими знаний, умений и навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к поступлению в образовательные учреждения, реализующие профессиональные образовательные программы в области искусств.

ДМШ самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов и потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей), требований Колледжа, специфики статуса Колледжа как структурного подразделения Колледжа.

2.2. Основными задачами ДМШ являются:

- выявление художественно одаренных детей и молодежи в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет, а также обеспечение необходимых условий для их образования, творческого развития, формирования общей культуры личности обучающихся;
- организация образовательного процесса, создание необходимых условий для всестороннего развития личности обучающихся и их профессионального самоопределения;
- формирование у обучающихся умения приобретать и творчески применять полученные знания и навыки;
- выявление наиболее одаренных обучающихся и обеспечение освоения ими избранной дополнительной предпрофессиональной образовательной программы для поступления в средние специальные учебные заведения;
- эстетическое воспитание подрастающего поколения, в том числе воспитание подготовленной и заинтересованной аудитории слушателей и зрителей, путем приобщения к ценностям отечественной и зарубежной художественной культуры, классического и современного искусства.

2.3. ДМШ осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательная;
- творческая;
- культурно-просветительская.

2.4. На основании Устава Колледжа ДМШ осуществляет следующие основные виды образовательной деятельности:

- реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств;
- реализация дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств;
- участие в реализации образовательных программ среднего профессионального образования в области искусств (ДМШ является базой учебной и производственной практики для студентов Колледжа).

2.5. ДМШ оказывает платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с локальным нормативным актом Колледжа - Положением о предоставлении платных образовательных услуг.

2.6. ДМШ вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности,

указанным в п.2.3 настоящего Положения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

2.6.1. Платные дополнительные образовательные услуги:

- изучение профильных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (подготовительные группы, дошкольные группы);

2.6.2. Организация фестивалей, конкурсов, концертов и иных форм публичного показа результатов творческой деятельности.

3. Организация образовательной деятельности ДМШ.

3.1.ДМШ самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с настоящим Положением.

3.2. В соответствии с Уставом Колледжа ДМШ разрабатывает и реализует на основе федеральных государственных требований дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств.

3.3. Дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств разрабатываются ДМШ самостоятельно в соответствии с примерными программами учебных предметов для детских музыкальных школ и детских школ искусств, разработанными и рекомендованными Институтом развития образования сферы культуры и искусства, Министерством культуры российской Федерации.

3.4. Организация образовательного процесса в ДМШ регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий. Учебные планы для реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ разрабатываются ДМШ в соответствии с федеральными государственными требованиями; учебные планы для реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств разрабатываются ДМШ самостоятельно.

Годовой календарный учебный график разрабатывается ДМШ с учетом специфики ДМШ как структурного подразделения колледжа и утверждается Директором Колледжа.

3.5. Обучение в ДМШ ведется на русском языке.

4. Организация деятельности и управление ДМШ

4.1.Отношения Колледжа и ДМШ как структурного подразделения Колледжа регулируются действующим законодательством, Уставом Колледжа и настоящим Положением. К компетенции Колледжа относится утверждение в установленном порядке Положения о ДМШ, изменений и дополнений в Положение о ДМШ.

4.2. Органами управления ДМШ являются: заведующий практическим обучением колледжа – руководитель ДМШ сектора педагогической практики, педагогический совет ДМШ, Родительский комитет. ДМШ является структурным подразделением колледжа и все вопросы деятельности ДМШ согласовываются с директором колледжа и заместителем директора по учебно-методической работе.

4.3. Педагогический совет ДМШ осуществляет общее руководство деятельностью ДМШ в части организации образовательного процесса. В состав Педагогического совета ДМШ входят педагогические работники колледжа, непосредственно принимающие участие в деятельности ДМШ.

4.4. Общее руководство деятельностью Школы, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации к компетенции Учредителя, осуществляет Директор Колледжа.

4.5. К компетенции заведующего практическим обучением колледжа – руководителя ДМШ сектора педагогической практики относятся следующие вопросы организации учебного процесса в ДМШ:

- разработка и представление на утверждение проектов Положения о ДМШ, других локальных актов, касающихся деятельности ДМШ; направлений и планов развития ДМШ;
- представление на премировании, выдвижение на звания и поощрения работников ДМШ;
- представление кандидатур на получение именных стипендий Министерства культуры РФ, Администрации Псковской области, Государственного комитета Псковской области по культуре, Государственного управления образования, благотворительных фондов и др.;
- координация деятельности преподавателей и председателей ПЦК Колледжа с целью проведения общешкольных концертов и выступлений обучающихся;
- организация работы приемной комиссии ДМШ, экзаменационных комиссий ДМШ;
- участие в работе экзаменационных комиссий;
- участие в работе методического совета Колледжа;
- осуществляет иные полномочия, находящиеся в его компетенции.

4.5. Заведующий практическим обучением колледжа – руководитель ДМШ сектора педагогической практики обязан:

- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых ДМШ образовательных услуг, выполнением работ;
- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в ДМШ правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников ДМШ;
- обеспечивать ведение необходимой документации ДМШ.

5. Делопроизводство.

5.1. Деятельность ДМШ обеспечивается следующими документами:

- Приказы директора колледжа
- Порядок организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам ДМШ сектора педагогической практики
- Правила и порядок приема в ДМШ
- Приемные требования
- Протоколы приемной комиссии
- Протоколы Педагогических советов ДМШ
- Образовательные программы
- Фонды оценочных средств
- Журналы групповых и индивидуальных занятий
- Индивидуальные планы обучающихся
- Календарно-тематические планы по групповым занятиям
- Личные дела обучающихся.