

**ПСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ
имени Н.А. Римского-Корсакова**

ПРИКАЗ

15 апреля 2016 г. № 124

**Об утверждении плана работы
по формированию системы
независимой оценки качества работы
колледжа искусств на 2016-2018 годы**

В соответствии с частью 5 статьи 95.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", требованиями приказов Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность", от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией", Методическими рекомендациями по проведению независимой системы оценки качества работы образовательных организаций, (утверждены заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.Б. Повалко от 14 октября 2013 г.) и в целях формирования системы независимой оценки качества работы колледжа искусств

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы по формированию системы независимой оценки качества работы ГБПОУ «Псковский областной колледж искусств имени Н.А. Римского-Корсакова» на 2016 – 2018 годы (Приложение №1).
2. Ответственным исполнителям принять к строгому исполнению мероприятия Плана в утверждённые сроки.
3. Галковской И.В., специалисту по связям с общественностью, разместить План на официальном сайте колледжа.
4. Королёвой З.Б., первому заместителю по учебно-методической работе, ежеквартально осуществлять мониторинг реализации Плана с докладом на административном совете колледжа.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



З.Н. Иванова

УТВЕРЖДАЮ
 Директор колледжа искусств
 им. Н.А. Римского-Корсакова

З. Иванова - З.Н. Иванова

ПЛАН РАБОТЫ
по формированию системы независимой оценки качества работы
ГБПОУ «Псковский областной колледж искусств
имени Н.А. Римского-Корсакова»
на 2016 - 2018 годы

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
I. Учебно-методическая деятельность			
1.1.	Представление на утверждение Учредителю кандидатур председателей ГИА выпускников, в том числе – представителей работодателей.	Ежегодно До 01 декабря	Королёва З.Б., первый заместитель директора по учебно-методической работе
1.2.	Подготовка к утверждению приказов о составе Государственной экзаменационной комиссии с целью государственной аттестации выпускников по отдельным образовательным программам, в том числе с участием работодателей.	Ежегодно Первый квартал	Королёва З.Б.
1.3.	Разработка комплекта оценочных средств для проведения ГИА выпускников при сотрудничестве с работодателями.	Ежегодно декабрь	Королёва З.Б.
1.4.	Составление Программ открытых показов Государственных экзаменов.	Ежегодно До 15 мая	Королёва З.Б.
1.5.	Составление Программ открытых экзаменов и творческих показов специальностей и специализаций колледжа по итогам первого и второго семестров учебного года.	Ежегодно До 01 декабря До 15 апреля	Королёва З.Б.
1.6.	Разработка и презентация Публичного доклада «Об основных итогах образовательной деятельности в (текущем) учебном году»	Ежегодно Август Июнь	Королёва З.Б.
1.7.	Учредить Совет руководителей баз практики студентов колледжа.	Июнь	Федотова Н.В., заведующая практическим обучением ОКИ
1.8.	Разработать План работы Совета руководителей баз практики.	Июнь	Федотова Н.В.

1.9.	Разработать Положение о фестивале дипломных (курсовых) работ студентов колледжа, реализуемых в учреждениях культуры, искусства, образования Пскова и области.	Сентябрь-октябрь	Федотова Н.В.
1.10.	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей по удовлетворенности качеством оказываемых образовательных услуг	Май Декабрь	Королёва З.Б. Андреев В.И. Зинина М.Б. Федотова Н.В. Долгина Е.Е.
II. Информационная открытость деятельности			
2.1.	Мониторинг реализации Положения об информационной открытости ГБОУ СПО «Псковский областной колледж искусств им.Н.А. Римского-Корсакова».	Ежеквартально	Галковская И.В., специалист по связям с общественностью
2.2.	Мониторинг исполнения приказа от 17 февраля 2016 № 55 «О регламенте работы с информационными ресурсами колледжа».	Ежеквартально	Галковская И.В.
2.3.	Размещение на сайте Программы открытых показов Государственных экзаменов	До 15 мая	Галковская И.В.
2.4.	Разработка и реализация медиапланов по наиболее значимым мероприятиям.	В соответствии с текущими планами работы колледжа	Галковская И.В.
2.5.	Размещение на сайте Программ открытых экзаменов и творческих показов специальностей и специализаций колледжа по итогам первого и второго семестров учебного года.	До 15 декабря До 01 мая	Галковская И.В.
2.6.	Мониторинг и накопление материалов, размещённых в СМИ и социальных сетях, о колледже.	Постоянно	Галковская И.В.
III. Профориентационная деятельность и трудоустройство выпускников			
3.1.	Мониторинг трудоустройства выпускников текущего года выпуска.	До 31 августа	Федотова Н.В.
3.2.	Мониторинг закрепления на рабочих местах выпускников колледжа прошлых лет выпусков.	Постоянно	Федотова Н.В.
3.3.	Разработать Анкету для работодателя «Современный специалист – выпускник колледжа искусств». Осуществить анкетирование работодателей.	Сентябрь-декабрь	Федотова Н.В.

3.4.	Организация семинаров-совещаний, «круглых столов» с участием директоров ДШИ и других образовательных учреждений с рассмотрением вопросов, в том числе, о современных требованиях к преподавателю и внедрении независимой оценки качества выпускника колледжа.	Август Февраль	Королёва З.Б., Долгина Е.Г.
IV. Концертная, просветительская, благотворительная деятельность			
4.1.	Разработка и презентация доклада «Об основных итогах концертной, просветительской, благотворительной деятельности в (текущем) учебном году»	Ежегодно август	Дмитриева Н.Г., заместитель директора по воспитательной и социальной работе
4.2.	Отчётные концерты перед населением города народных коллективов колледжа (по отдельному графику)	Ежегодно	Дмитриева Н.Г., Руководители коллективов
4.3.	Обеспечение участия колледжа в работе Попечительских, Общественных советов различных организаций, ведомств, СОНКО.	Постоянно	Дмитриева Н.Г.
V. Организационное обеспечение работы по формированию системы независимой оценки качества образовательных услуг			
5.1.	Проведение ежегодного самообследования деятельности колледжа согласно приказу министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 по утверждённым критериям и размещение отчёта по итогам самообследования в сети Интернет.	Ежегодно До 20 апреля	Королёва З.Б.
5.2.	Организация работы Родительского комитета и родительской общности, в том числе, - по вопросу независимой оценки деятельности колледжа.	По отдельному плану	Дмитриева Н.Г.
5.3.	Утвердить состав Художественного совета колледжа, в том числе с участием представителей Государственных учреждений культуры и искусств.	Март 2016г.	Королёва З.Б.
5.4.	Разработать и утвердить Положение о Художественном совете колледжа.	Апрель 2016г.	Королёва З.Б.
5.5.	Разработать систему показателей и индикаторов результативности образовательного процесса на предметно-цикловых комиссиях.	Июнь 2016г.	Королёва З.Б., Андреев В.И., заведующий МО, Зинина М.Б., заведующая ОКИ, председатели ПЦК